



แบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ (ผ่าน ประธานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล)

ด้วย กลุ่มกิจกรรม (สภานักศึกษา/ สโมสรนักศึกษา/ ชมรม).....

ได้รับการอนุมัติให้จัดโครงการ.....

ในระหว่างวันที่.....สถานที่ปฏิบัติงาน ณ..... นั้น

เนื่องด้วย.....

กลุ่มกิจกรรม.....จึงประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ดังนี้

ขอยกเลิกการจัดโครงการดังกล่าวข้างต้น

ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ดังนี้

รายการ	รายละเอียดเดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
<input type="checkbox"/> ชื่อโครงการ
<input type="checkbox"/> ระยะเวลาจัดกิจกรรม
<input type="checkbox"/> สถานที่จัดกิจกรรม
<input type="checkbox"/> รายละเอียดการดำเนินโครงการ	ตามสำเนารายละเอียดโครงการเดิม	ตามรายละเอียดโครงการใหม่ที่แนบ
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

<p>(ลงชื่อ)..... (.....) นักศึกษารับผิดชอบโครงการ</p> <p>ข้าพเจ้ารับทราบและเห็นชอบในการดำเนินการข้างต้น</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ</p>	<p>สำหรับสภานักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p><input type="checkbox"/> รับทราบและเห็นชอบในการดำเนินงานข้างต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบในการดำเนินการข้างต้น</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) ประธานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล</p>
--	--

ผู้ประสานงานกลุ่มกิจกรรม : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....

เอกสารที่แนบเป็นหลักฐาน

- สำเนา SA-001 ที่ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการแล้ว
- สำเนา SA-002 รายละเอียดโครงการ
- รายละเอียดโครงการใหม่ (เฉพาะการเปลี่ยนแปลงทั้งโครงการ)
- อื่น ๆ (ระบุ).....

สำหรับกองกิจการนักศึกษา

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น